



## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Documento que deve ser preenchido pelo Professor Orientador da Unidade Curricular/Disciplina e entregue ao Coordenador de Monitoria (Unidade Curricular/Disciplina Exclusiva do Curso) ou ao Coordenador de Núcleo (Unidade Curriculares/Disciplina Compartilhadas), para que os mesmos encaminhem à Supervisão de Apoio à Gestão Acadêmica/PROEG.

### ORIENTADOR PROPONENTE

Nome:	HELENA RODRIGUES CÂMARA				
Centro:	CED	Núcleo:	NUTIC	Curso:	GH
Disciplina:	EMPREENDEDORISMO		Qtd de vagas total:	1	Anual ( ) Semestral (x)
Exclusiva do Curso (x ) Compartilhada ( )	Se compartilhada, Informar nº de vagas por curso:	<input type="checkbox"/> Alimentos ___ <input type="checkbox"/> Enfermagem ___ <input type="checkbox"/> Física ___ <input type="checkbox"/> Fisioterapia ___ <input type="checkbox"/> Fonoaudiologia ___ <input type="checkbox"/> Gestão Hospitalar ___ <input type="checkbox"/> Matemática ___ <input type="checkbox"/> Medicina ___ <input type="checkbox"/> Terapia Ocupacional ___ <input type="checkbox"/> Radiologia ___ <input type="checkbox"/> Segurança no Trabalho ___ <input type="checkbox"/> Sistemas para Internet ___			

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA O PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA (Máximo de cinco conteúdos)

1. Conceitos de Empreendedorismo.
2. Plano de Negócio.
3. Empreendedorismo e inovação.
4. Empreendedorismo na Saúde.
5. Gestão empreendedora nas organizações hospitalares.

### REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- 1 CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo - Dando Asas ao Espírito Empreendedor - 3ª Ed. Editora Saraiva..
- 2 DOLABELA, Fernando. O Segredo de Luíza. 30. ed. rev. e atual. -- São Paulo : Editora de Cultura, 2006.
3. PESCE, Bel. A Menina do Vale. Disponível em: [pluginfile.php/26901/mod\\_resource/content/1/Livro\\_Virtual\\_A\\_MeninadoVale-BelPesce.pdf](http://pluginfile.php/26901/mod_resource/content/1/Livro_Virtual_A_MeninadoVale-BelPesce.pdf). Acesso em junho/2019.
- 4.NAKAO, Tymo. O Empreendedorismo na Saúde. Disponível em: [pluginfile.php/25299/mod\\_resource/content/1/Empreendedorismo.pdf](http://pluginfile.php/25299/mod_resource/content/1/Empreendedorismo.pdf). Acesso em junho de 2019.

Assinatura do Professor Orientador  
Maceió, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_



## PLANO DE TRABALHO DE MONITORIA

Documento que deve ser preenchido pelo Professor Orientador da Unidade Curricular/Disciplina e entregue ao Coordenador de Monitoria (Unidade Curricular/Disciplina Exclusiva do Curso) ou ao Coordenador de Núcleo (Unidade Curriculares/Disciplinas Compartilhadas), para divulgação entre os candidatos ao processo seletivo de Monitoria para a referida Unidade Curricular.

### ORIENTADOR PROPONENTE

Nome: Helena Rodrigues Câmara	Curso: Gestão Hospitalar			
Disciplina: Empreendedorismo		Qtd de vagas total: 01	Anual ( )	Semestral ( X )
Exclusiva ( X ) Compartilhada ( )	Se compartilhada, Informar nº de vagas por curso:	( ) Alimentos ___ ( ) Enfermagem ___ ( ) Física ___ ( ) Fisioterapia ___ ( ) Fonoaudiologia ___ ( ) Gestão Hospitalar ___ ( ) Matemática ___ ( ) Medicina ___ ( ) Terapia Ocupacional ___ ( ) Radiologia ___ ( ) Segurança no Trabalho ___ ( ) Sistemas para Internet ___		

### DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE MONITORIA

**Objetivos** (Quais conhecimentos, habilidades e atitudes de aprendizagem terão desenvolvido ao final da monitoria)

Objetivos de Conhecimento:

- Identificar as características na estruturação de uma empresa;
- Reconhecer um plano de negócio de uma empresa.

Objetivos de Habilidade:

- Descrever um plano de negócio e sua funcionalidade para a empresa;
- Construir um plano de negócio para um empreendimento na área da saúde.

Objetivos de Atitude:

- Coordenar a elaboração, concepção e finalização de um plano de negócio para uma empresa.

### HORÁRIO DAS ATIVIDADES DE MONITORIA

O atendimento ao aluno será online pela plataforma Moodle, presencial nas segundas e terças das 14 às 17 horas no e nos sábados que tiverem aula e avaliações tanto online como presenciais, bem como outras atividades presencial ou online do cronograma da disciplina.

Com o professor interação online via Moodle e encontros presenciais nas segundas e terças feiras das 14 as 17 horas, de acordo com a necessidade do monitor e do professor .

### TIPOS DE ATIVIDADES QUE O MONITOR IRÁ DESENVOLVER

Atividades em laboratórios:	( ) sim ( ) não	
Atividades de campo:	( ) sim ( ) não	
Atividades em biblioteca:	( X ) sim ( ) não	Obs: bibliotecas virtuais.
Atividades de extensão:	( X ) sim ( ) não	
Atividades de pesquisa:	( ) sim ( ) não	
Atendimento ao aluno:	( X ) sim ( ) não	Virtual na plataforma Moodle e nas atividades presenciais do cronograma da disciplina.
Outras atividades:	Fóruns , Chats e Seminários.	

### DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO MONITOR

- Acompanhar o professor na aula inaugural presencial e nas avaliações presenciais, bem como, outras atividades presenciais que estejam no cronograma da disciplina;
- Orientar os alunos sobre dúvidas no uso da plataforma moodle;
- Orientar e lembrar os alunos sobre os prazos de envio das tarefas online;
- Leitura de todos os materiais didáticos e informativos ( textos, apostilas, artigos, documentos, entre outros), que estejam postados no Moodle da disciplina;
- Assistir os vídeos que estejam postados na disciplina;
- Acompanhar o plano de ensino e o cronograma da disciplina;
- Acompanhar os fóruns de notícias e informações da disciplina e orientar os alunos;
- Acompanhar e participar dos fóruns e chats, bem como outras atividades online do cronograma que se fizerem necessário em consonância com o professor.
- Acompanhar os alunos tanto nas atividades avaliativas online como presenciais e tirar dúvidas dos alunos com relação a essas atividades;
- Informar ao professor as dificuldades e dúvidas dos alunos, para ciência do mesmo;
- Acompanhar o desempenho dos alunos e orientar os que estiverem com mais dificuldades na disciplina;
- Informar os alunos da postagem das atividades.
- Cobrar trabalhos atrasados aos alunos;
- Se reportar sempre ao professor se tiver dúvidas para que o mesmo lhe possa orientar;

- Informar que os prazos devem ser respeitados e trabalhos com atraso só serão aceitos se estiverem dentro das normas do Regimento Interno da Uncisal, os que não estiverem serão penalizados.
- Corrigir se necessário for atividades avaliativas, junto com o acompanhamento e supervisão do professor.
- Solicitar aos alunos que acessem ao sistema acadêmico para visualizarem suas notas;
- Solicitar aos alunos que postem suas dúvidas no fórum de dúvidas de cada unidade da disciplina;
- Solicitar e cobrar dos alunos para assistir as aulas online, por meio dos materiais didáticos disponibilizados na Plataforma Moodle;
- Acompanhar semanalmente o relatório do Moodle sobre o desempenho de cada aluno e informar semanalmente ao professor os alunos que não estão acessando as aulas online e saber se estão tendo alguma dificuldade, informando ao professor.
- Outras atividades que forem necessárias, de acordo com o plano de ensino e cronograma da disciplina.

**Atividades destinadas ao monitor (Detalhar as atividades a serem desenvolvidas, informando o cronograma de realização e metodologia).**

Período de 04 de fevereiro à 04 de julho de 2020.

- Aulas e atividades avaliativas online das Unidades I, II e III.
  - Acompanhar o plano de ensino e o cronograma da disciplina
  - Orientar os alunos no uso da plataforma Moodle.
  - Leitura do conteúdo da Unidade I da disciplina.
  - Informar os alunos da postagem das atividades.
  - Orientar os alunos e tirar dúvidas.
  - Acompanhar e participar dos fóruns e chats.
  - Lembrar e cobrar dos alunos o envio das tarefas online.
  - Corrigir as atividades postadas pelos alunos, junto com o professor.
  - Emitir relatório semanal de acompanhamento de desempenho dos alunos para o professor.
  - Informar ao professor as dificuldades dos alunos sobre a disciplina.
  - Outras atividades que forem necessárias.
- Aulas e atividades avaliativas presenciais das Unidades I, II e III
- Participar da aula presencial da disciplina.
  - Participar das avaliações presenciais, ajudando o professor na aplicação das provas.
  - Corrigir as atividades dos alunos, junto com o professor.
  - Participar de outras atividades presenciais que constam no plano de ensino e no cronograma da disciplina.
  - Outras atividades que forem necessárias.

**Avaliação de desempenho do monitor (Informar como será o processo de avaliação)**

Avaliar o papel do monitor da disciplina como mediador para os alunos procurando substituir a ênfase na transmissão de informação pela aprendizagem participativa, cooperativa e integrativa. A avaliação positiva do grupo em relação à atuação do monitor, principalmente em relação a estratégias relacionadas à qualidade didática e de comunicação, será realizada por meio de dois instrumentos:

- Um questionário avaliativo aplicado com os alunos, que avaliaram o desempenho do monitor em relação à monitoria da disciplina.
- Um relatório do professor avaliando também o desempenho do monitor frente a disciplina.

Ambos instrumentos terão os seguintes critérios de avaliação do monitor:

- Manter um diálogo constante com os alunos e o professor.
- Ter domínio dos recursos da ambiente online a plataforma Moodle.
- Dominar o conteúdo da disciplina.
- Conhecer as normas da ABNT.
- Ter a capacidade de incentivar para que os alunos lhe façam perguntas sobre dúvidas da disciplina.
- Proporcionar um elo entre o aluno e a disciplina motivar positivamente para a realização de tarefas.
- Promover relação entre teoria e prática.
- Estimular a participação dos alunos.
- Estabelecer relações empáticas com seus interlocutores.
- Tecer comentários completos e construtivos de maneira agradável.
- Ter capacidade de comunicação falada e escrita com os alunos.

Nome e Assinatura do Professor(a) Orientador