



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Documento que deve ser preenchido pelo Professor Orientador da Unidade Curricular/Disciplina e entregue ao Coordenador de Monitoria (Unidade Curricular/Disciplina Exclusiva do Curso) ou ao Coordenador de Núcleo (Unidade Curriculares/Disciplina Compartilhadas), para que os mesmos encaminhem à Supervisão de Apoio à Gestão Acadêmica/PROEG.

ORIENTADOR PROPONENTE

| | | | | | |
|---|---|---|---------------------|--------|-------------------------|
| Nome: | Liliane Correia Toscano de Brito Dizeu | | | | |
| Centro: | Ciências da Saúde | Núcleo: | NUPROP | Curso: | FONOAUDIOLOGIA |
| Disciplina: | Funcionamento da linguagem escrita | | Qtd de vagas total: | 03 | Anual () Semestral (x) |
| Exclusiva do Curso (x) Compartilhada () | Se compartilhada, Informar nº de vagas por curso: | () Medicina ___ () Fisioterapia ___ () Fonoaudiologia ___ () Enfermagem ___ () Terapia Ocupacional ___ () Radiologia ___ () ADS ___ () Sistemas Biomédicos ___ () Processos Gerenciais ___ | | | |

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA O PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA (Máximo de cinco conteúdos)

1. Interacionismo
2. Linguagem Escrita
3. A escrita do surdo

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BORGES, S. O quebra-cabeça: a alfabetização depois de Lacan. Goiânia: editora da UC, 2006.
BOSCO, Z. R. A errância de letra: o nome próprio na escrita. Campinas: Pontes, 2009.
DIZEU, L. C. T. D. A escrita do surdo na clínica fonoaudiológica: a demanda por uma alternativa à de representação. Tese (doutorado em Linguística). Universidade Federal de Alagoas. Programa de Pós-Graduação de Letras e Linguística. Maceió, 2017.

Assinatura do Professor Orientador
Maceió, ___/___/___

Documento que deve ser preenchido pelo Professor Orientador da Unidade Curricular/Disciplina e entregue ao Coordenador de Monitoria (Unidade Curricular/Disciplina Exclusiva do Curso) ou ao Coordenador de Núcleo (Unidade Curriculares/Disciplinas Compartilhadas), para divulgação entre os candidatos ao processo seletivo de Monitoria para a referida Unidade Curricular.

ORIENTADOR PROPONENTE

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|
| Nome: | Liliane Correia Toscano de Brito Dizeu | | | | |
| Centro: | Ciências da saúde | Núcleo: | NUPROP | Curso: | Fonoaudiologia |
| Disciplina: | Funcionamento da linguagem escrita | Qtd de vagas total: | 03 | Anual () | Semestral (X) |
| Exclusiva (X) Compartilhada () | Se compartilhada, Informar nº de vagas por curso: | () Medicina | () Fisioterapia | () Fonoaudiologia | () Radiologia |
| | | () Enfermagem | () Terapia Ocupacional | () Processos Gerenciais | () ADS |
| | | () Sistemas Biomédicos | | | |

DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE MONITORIA

Realizar estudo de texto com pequenos grupos;
Colaborar no planejamento das atividades de sala;
Orientar os alunos quanto aos conteúdos da disciplina;
Ofertar banca de estudo;
Selecionar material para análise.

HORÁRIO DAS ATIVIDADES DE MONITORIA

Terça-feira das 15 às 18h

TIPOS DE ATIVIDADES QUE O MONITOR IRÁ DESENVOLVER

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| Atividades em laboratórios: | () sim (x) não |
| Atividades de campo: | () sim (x) não |
| Atividades em biblioteca: | () sim (x) não |
| Atividades de extensão: | () sim (x) não |
| Atividades de pesquisa: | () sim (x) não |
| Atendimento ao aluno: | () sim (x) não |
| Outras atividades: | Análise de texto quiz |

DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO MONITOR

Objetivos (Quais conhecimentos, habilidades e atitudes de aprendizagem terão desenvolvido ao final da monitoria)
 Compreender o funcionamento da linguagem escrita sem que essa, necessariamente, precise do atravessamento da oralidade.

Atividades destinadas ao monitor (Detalhar as atividades a serem desenvolvidas, informando o cronograma de realização e metodologia)

Seleção dos textos teóricos a serem discutidos em sala (agosto-setembro)
 Seleção dos textos escritos que serão analisados em sala (agosto-novembro)
 Preparar as atividades dinâmicas das aulas (agosto – novembro)
 Realizar revisão bimestral do conteúdo (setembro e dezembro)
 Disponibilizar os textos para os alunos (agosto – dezembro)

Avaliação de desempenho do monitor (Informar como será o processo de avaliação)

O monitor será avaliado conforme o seu compromisso, frequência, assiduidade e disponibilidade.

Nome e Assinatura do Professor(a) Orientador